**北京师范大学智慧学习研究院2017年招聘计划**

北京师范大学智慧学习研究院（Smart Learning Institute of Beijing Normal University，以下简称研究院）是北京师范大学下设的综合性科学研究、技术开发和教育教学实验平台，由北京师范大学于2015年3月18日设立，并与网龙华渔教育共建。

研究院旨在发挥学校和企业的优势和资源，创新“产学研”合作机制，专注于研究信息化环境下的学习规律，打造支持终身学习的智慧学习环境和平台，以切实支持数字一代学习者多样性、个性化和差异化的学习。

研究院实行基于项目的团队管理与考核，实施首席专家（PI）负责制。现有院长办公室、项目孵化办公室、国际合作与交流中心、设计与学习分析实验室、智慧城市与学习环境实验室、知识工程实验室、开放教育资源实验室、学习分析实验室、教育机器人工程中心、信息化教学研究中心、VR/AR工程中心等团队，全职和兼职人员100多人，其中，教授和副教授30余人（含6位国际知名专家）。同时，通过校企互通资源，研究院建立了多样化人力资源体系，并且在不断提升“国际化”的学术氛围与影响力。

更多信息请关注研究院微信公众号（smartlearning\_BNU）或访问研究院网站（http://sli.bnu.edu.cn/）。

　　为满足研究院的发展需要，现在面向国内外公开招聘各类人才。

**一、招聘职位**

**1. 高级研究员**

**招聘人数：8名**

**工作要求：**

* 负责开展智慧学习相关的研究项目，包括一带一路开放教育资源项目、“设计与学习”相关项目、国家重点实验室相关项目、中国互联网教育指数报告、中国教育服务产业报告以及智慧学习环境研究相关项目等；
* 负责研究型团队建设，整合国内外研究资源；
* 负责发表高水平研究成果，包括专利、软件著作权、论文、著作等；
* 完成领导交付的其他工作。

**申请条件：**

* 在境内外一流大学获得博士学位；
* 具有较扎实的理论、学术与研究功底，实质性承担过研究工作，有较高水平科研成果产出：
* 具备较强的中英文沟通能力和中英文文档撰写能力；
* 具有较强的创新意识、研究素养、团队合作能力以及抗压能力。

**2.项目总监**

**招聘人数：3名**

**工作要求：**

* 负责规划、申报有关智慧学习的相关项目；
* 负责项目的整体监控、管理和风险评估，实现项目效益和科研成果的转化；
* 负责团队建设，整合国内外各类资源；
* 负责项目拓展延伸、推广研究，促进更高层次的项目实施；
* 完成领导交付的其他工作。

**申请条件：**

* 硕士（含）以上学历，包括教育、管理、技术等相关专业；
* 5年以上相关行业工作经验、具有教育项目运作经验优先；
* 了解国内外先进的教育理念和先进的教育技术应用经验，熟悉国家教育领域的方针、政策、法规等；
* 具备良好的中英文沟通能力和中英文文档撰写能力；
* 具有较强的创新意识、研究素养、团队合作能力以及抗压能力。

**3.项目经理**

**招聘人数：5名**

**工作要求：**

* 负责管理项目执行团队的各类事项；
* 负责跟进项目进度，进行质量管理；
* 负责协助完成项目调研、需求分析，并撰写相关文档；
* 协助部门项目的推广、研究等工作；
* 完成领导交付的其他工作。

**申请条件：**

* 硕士（含）以上学历，包括教育、管理、技术等相关专业；
	+ 3年以上工作经验，熟练使用办公系统软件与项目执行相关软件；
	+ 具有中英文沟通能力和中英文文档撰写能力；
	+ 具有较强的项目执行能力、组织协调能力，能承受较大的工作压力；

**4.数据分析经理**

**招聘人数：2名**

**工作要求：**

* 负责协调和指导数据分析人员完成数据挖掘和分析、数据可视化表征等工作；
* 负责研究项目的设计和管理；
* 负责数据分析报告的撰写，并参与完成研究报告、中英文学术论文；
* 完成领导交付的其他工作。

**申请条件：**

* + 硕士（含）以上学历，教育、心理、社会学或统计学及其他专业；
	+ 5年以上相关工作经验；
	+ 具有中英文沟通能力和中英文文档撰写能力；
	+ 具有较强的抗压能力、解决问题的能力和团队合作精神。

**5、研究助理**

**招聘人数：4名**

**工作要求：**

* 负责整理、分析相关研究成果，撰写相关文档；
* 协助项目申报以及项目成果发布等相关事宜；
* 协助负责人完成对外联系工作；
* 完成领导交付的其他工作。

**申请条件：**

* 硕士（含）以上学历，教育学、心理学、计算机等相关专业优先；
* 熟练使用办公系统软件；
* 具有中英文沟通能力和中英文文档撰写能力；
* 具有较强的执行力和良好的沟通能力。

**二、申请方式**

　　1、应聘者通过电子邮件发送个人简历一份并附能够体现个人工作能力的相关资料，学历、学位证书复印件等。简历中需列出全部学历和工作经历，所发表的学术论文，参与的科研项目，获得的奖励等。

**2、电子邮件请以“姓名+毕业学校+应聘职位+招聘信息来源”命名，投递至指定邮箱**smartlearning@bnu.edu.cn**。**

    3、入围面试的应聘者需到研究院进行面试，特殊情况者可以采用视频面试。

　**三、工作待遇**

1、申请人一经录用，即进入北京师范大学智慧学习研究院工作，根据学科背景和工作经验划分为不同的团队。

　  2、录用人员全日制参加北京师范大学智慧学习研究院工作。

3、研究院提供五险一金，并参照互联网企业的标准，提供具有竞争力的薪酬和良好的科研、工作环境。

4、周六日双休、法定节假日正常放假并根据国家规定提供带薪年假。

　 **六、截止时间**

申请截止时间：2017年12月31日

　  **七、联系方式**

联系人：武老师

电话：010-58807219

Email：smartlearning@bnu.edu.cn

地址：北京市海淀区学院南路12号京师科技大厦A座12层

　 邮编：100082